



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio IX Ambito territoriale per la provincia di Cuneo*

AREA A  
UFFICIO ORGANICI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA  
UFFICIO ORGANICI E MOBILITA' DOCENTI SCUOLA SECONDARIA E PERSONALE A.T.A.  
Corso A. De Gasperi, 40 – 12100 CUNEO  
tel 0171/318.411 – fax 0171/318.506 – [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it)

Prot. n. 6960 /1

Cuneo, 14 ottobre 2014

- AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE SCUOLE ED ISTITUTI  
DI OGNI ORDINE E GRADO  
DELLA PROVINCIA
- ALLE OO.SS. SCUOLA – LORO SEDI
- ALL'ALBO
- ALL'U.R.P. SEDE

OGGETTO:      Permessi straordinari per il diritto allo studio anno solare 2015.  
Presentazione domande.

Con riferimento al Contratto Collettivo Decentrato Regionale sottoscritto in data 14/11/2013, riguardanti le disposizioni per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio, si fa presente che il personale docente, educativo ed A.T.A che intende avvalersi del diritto ad usufruire dei suddetti permessi per l'anno 2015 (dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2015), deve presentare domanda a questo Ufficio, tramite la scuola di servizio utilizzando il modello allegato, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2014**.

Le scuole assumeranno al protocollo le domande ricevute entro il termine di scadenza fissato (15/11/2014) e le **faranno pervenire** a quest'Ufficio con lettera di trasmissione e in **unico plico, non oltre il 22 novembre 2014**.

Agli atti delle scuole dovranno essere trattenute le copie delle domande al fine di accertare, successivamente, che i permessi siano effettivamente usufruiti per la frequenza dei corsi dichiarati e ai fini dell'acquisizione delle certificazioni ed eventuali adempimenti da porre in essere in caso di non presentazione delle certificazioni stesse.

I Dirigenti Scolastici apporranno formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ad attestazione di tutto quanto dichiarato dall'interessato e **CONTROLLERANNO** che le stesse siano state **COMPILATE ACCURATAMENTE IN OGNI PARTE** al fine di fornire a questo Ufficio tutti gli elementi per una valutazione corretta (tipologia contratto, anno di iscrizione al corso di studi, durata legale del corso, anzianità di servizio, precedenti anni di fruizione dei permessi).

Le graduatorie degli aventi diritto ad usufruire dei permessi saranno pubblicate entro il 31 gennaio 2015 e diffuse anche attraverso il sito ufficiale di questo Ufficio ([www.cuneo.istruzionepiemonte.it](http://www.cuneo.istruzionepiemonte.it)).

I Dirigenti Scolastici, sulla base delle suddette graduatorie, provvederanno alla concessione dei permessi (art. 5 del CCDR 14/11/13) e all'acquisizione della documentazione richiesta (art.8 del CCDR 14/11/13).

Si pregano le SS.LL. di dare alla presente la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo di pubblicazione all'albo scolastico.

IL DIRIGENTE  
dell'Ufficio Scolastico  
dott. Giuseppe Bordonaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

AREA A

Coordinatore Area: Irma ROSSO (0171/318528)

Riferimento:

- Scuola Infanzia: Angelo RUIU (0171/318554)
- Scuola Primaria: Carla SALVATICO (0171/318524)
- Scuola Secondaria I Grado e ATA: Guido GOSSA (0171/318529)
- Scuola Secondaria II Grado: Irma ROSSO (0171/318528)