



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie ed i contratti*

Ai Direttori Generali degli uffici scolastici regionali

LORO-MAIL

e, p.c.

Alla Direzione Generale per i sistemi informativi e la  
statistica

MAIL

**Oggetto: art. 231-bis D.L. 34/2020, recante “Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza” – Istruzioni operative di carattere contabile per gli uffici scolastici regionali e comunicazione delle risorse accantonate per l'eventuale sostituzione del personale contrattualizzato.**

Come è noto, al fine di consentire l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'art. 231-bis del D.L. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, ha previsto, *inter alia*, la possibilità per i dirigenti degli uffici scolastici regionali, anche in deroga alle disposizioni vigenti, di attivare ulteriori incarichi temporanei di personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) a tempo determinato dalla data di inizio delle lezioni o dalla presa di servizio fino al termine delle lezioni, non disponibili per le assegnazioni e le utilizzazioni di durata temporanea.

A tal fine sono state stanziato specifiche risorse a valere sul “Fondo per l'emergenza epidemiologica da COVID-19” istituito dall'art. 235 del D.L. 34/2020 (si precisa che la dotazione iniziale del fondo prevista dal citato articolo 235 è stata successivamente incrementata dall'art. 32, comma 3 del D.L. 104/2020). Tali risorse sono state ripartite tra gli uffici scolastici regionali per il 50% sulla base del numero degli alunni e per il rimanente 50%, proporzionalmente sulla base dei fabbisogni rilevati dagli uffici scolastici regionali, tramite l'emanazione dei decreti interministeriali prot. n. 95 del 10 agosto 2020, registrato dalla corte dei conti al n. 1745 in data 13 agosto 2020, e prot. n. 109 del 28 agosto 2020, attualmente in corso di registrazione presso gli organi di controllo, con i quali sono state ripartite tra gli uffici scolastici regionali, rispettivamente, risorse finanziarie pari a 879,840 milioni di euro e 823,500 milioni di euro, per un totale complessivo di 1.703,340 milioni di euro per l'a.s. 2020/2021.

Una quota pari al dieci per cento dello stanziamento iniziale previsto dalla norma, è stato accantonato per far fronte all'eventuale sostituzione del personale contrattualizzato, per un importo pari a 97,760 milioni di euro a valere sulla dotazione prevista dal D.I. 95/2020 e 91,500 milioni di euro a valere sulla dotazione prevista dal D.I. 109/2020, per un totale complessivo pari a 189,260 milioni di euro (per un dettaglio della ripartizione delle risorse fra gli uffici scolastici regionali, si rimanda alla tabella A allegata alla presente comunicazione).

Si rappresenta che il controllo del limite di spesa individuato dalla norma sarà supportato da apposite funzionalità, attualmente in corso di sviluppo, che consentiranno il costante monitoraggio da parte degli uffici periferici dell'utilizzo



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie ed i contratti*

delle risorse in parola e delle attività espletate dalle scuole. Al riguardo, verranno a breve rilasciate apposite indicazioni in merito al funzionamento operativo di tali funzionalità.

Ciò premesso, di seguito si illustra la procedura definita con l'obiettivo di assicurare il rispetto del limite di spesa nel conferimento degli incarichi da parte delle istituzioni scolastiche e provvedere al monitoraggio della spesa in parola, suddividendo le attività da espletare e gli attori coinvolti in caso di stipula di contratti fino al termine delle attività didattiche e per supplenti brevi e saltuari che eventualmente dovessero sostituire i primi.

## **Incarichi fino al termine delle attività didattiche**

- L'Amministrazione centrale ripartisce le risorse in parola fra gli uffici scolastici regionali secondo i criteri sopra indicati (cfr. D.I. 95/2020 e D.I. 109/2020);
- i dirigenti preposti degli uffici scolastici regionali, nel limite delle dotazioni finanziarie comunicate dall'Amministrazione centrale, individuano, con loro decreti, in relazione alle specifiche esigenze delle istituzioni scolastiche, gli incarichi temporanei di personale docente e ATA. A tal fine, ciascun ufficio scolastico regionale comunica alle scuole afferenti al territorio di propria competenza le risorse finanziarie a disposizione con la possibilità di evidenziare la tipologia di profilo ed il numero di personale da contrattualizzare con tali risorse, eventualmente rimodulabile, sempre nel rispetto del limite della dotazione finanziaria assegnata;
- gli uffici scolastici regionali, o le loro articolazioni territoriali, trasmettono i decreti dirigenziali con i quali sono state assegnate le risorse alle scuole alla casella di posta elettronica certificata della scrivente Direzione Generale - [dgruf@postacert.istruzione.it](mailto:dgruf@postacert.istruzione.it) - e alla posta elettronica ordinaria dell'ufficio competente - [dgruf.ufficio9@istruzione.it](mailto:dgruf.ufficio9@istruzione.it), indicando in oggetto "Individuazione incarichi COVID – Art. 231-bis DL 34/2020\_USR\_[Nome Regione]". Si segnala la necessità di trasmettere in allegato una tabella in formato excel con evidenza dei codici meccanografici e degli importi relativi ai due periodi di riferimento (settembre-dicembre 2020 e gennaio-giugno 2021), nonché degli importi totali assegnati;
- i dirigenti scolastici stipulano i contratti con il personale incaricato tramite l'applicativo "Gestione contratti" del SIDI. In particolare, dopo aver selezionato la tipologia di supplenza N19, nello schermo di acquisizione dovrà essere selezionata l'opzione "Applicazione art.231bis D.L.34/2020";
- la Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica, al fine di supportare codesti uffici nell'attività di controllo del limite di spesa previsto nella norma, nelle more dello sviluppo di apposite funzionalità informatiche, fornisce periodicamente agli uffici scolastici regionali apposita reportistica per monitorare l'utilizzo delle risorse nei territori di propria competenza, con evidenza delle disponibilità residue per singola scuola;
- gli uffici scolastici regionali sono responsabili del monitoraggio delle risorse assegnate e collaborano con le istituzioni scolastiche al fine di evitare possibili "sforamenti" e/o anomalie.



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie ed i contratti*

Rispetto alla procedura suesposta, come indicato nell'Ordinanza Ministeriale prot. n. 83 del 5 agosto 2020, occorre precisare che:

- i posti relativi ai contratti attivati con le risorse in parola:
  - non sono disponibili per utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;
  - hanno decorrenza giuridica ed economica dalla data di inizio delle lezioni o dalla effettiva presa di servizio;
  - hanno durata fino al termine delle lezioni;
- in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, i contratti di lavoro attivati si intendono risolti per giusta causa, senza diritto ad alcun indennizzo;
- per i contratti relativi al personale docente, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e dell'articolo 2, comma 4, lettera c) dell'ordinanza del Ministro dell'istruzione 10 luglio 2020, n. 60, si procede utilizzando le graduatorie di istituto di cui all'articolo 11 della predetta ordinanza;
- per i contratti relativi al personale ATA, si procede ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'articolo 5 e dell'articolo 6 del decreto del Ministro della pubblica istruzione 13 dicembre 2000, n. 430, in ogni caso non oltre il termine delle lezioni.

## **Incarichi per supplenti brevi e saltuari**

Come riportato all'articolo 3, comma 5 dell'Ordinanza Ministeriale prot. n. 83 del 5 agosto 2020 e ribadito dall'art. 32, comma 3, lettera a) del D.L. 104/2020, una quota pari al dieci per cento del totale delle risorse stanziato è stata accantonata per eventuali sostituzioni del personale contrattualizzato con le risorse in parola. Al riguardo, si ricorda di far fronte alle stesse ricorrendo prioritariamente al personale a qualunque titolo in servizio presso l'istituzione scolastica e in possesso di abilitazione o di titolo di studio idoneo, consentendo, ove non sia possibile procedere diversamente, la sostituzione del personale così assunto dal primo giorno di assenza.

Ciò detto, per il monitoraggio di tali risorse, specularmente agli incarichi conferiti fino al termine delle attività didattiche, si provvederà come di seguito descritto:

- l'Amministrazione centrale, con la tabella A allegata alla presente, comunica agli uffici scolastici regionali le risorse finanziarie a disposizione per l'a.s. 2020/2021, ripartite secondo i medesimi criteri con i quali è stata assegnata la dotazione iniziale (50% sulla base del numero degli alunni e per il rimanente 50%, proporzionalmente sulla base dei fabbisogni rilevati dagli uffici scolastici regionali) e con evidenza della quota accantonata a valere sulle risorse previste nel D.I. 95/2020 e della quota relativa al D.I. 109/2020;
- gli uffici scolastici regionali valutano autonomamente se assegnare una dotazione specifica ad ogni scuola, ovvero assegnare le risorse in funzione dei fabbisogni manifestate anche *in itinere* dalle istituzioni scolastiche. Tuttavia, tenuto conto della necessità di rispettare i limiti finanziari previsti dalla norma e di fare in modo che le risorse siano distribuite in funzione delle effettive esigenze delle singole istituzioni scolastiche, appare preferibile assegnare in prima istanza una quota parte delle risorse (ad esempio il 50%) e procedere successivamente con l'assegnazione delle risorse rimanenti, in esito all'attività di monitoraggio messa in atto da codesti uffici;



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie ed i contratti*

- gli uffici scolastici regionali, o le loro articolazioni territoriali, trasmettono i decreti dirigenziali con i quali sono state assegnate le risorse alle scuole alla casella di posta elettronica certificata della scrivente Direzione Generale- [dgruf@postacert.istruzione.it](mailto:dgruf@postacert.istruzione.it) - e alla posta elettronica ordinaria dell'ufficio competente - [dgruf.ufficio9@istruzione.it](mailto:dgruf.ufficio9@istruzione.it), indicando in oggetto “Individuazione incarichi COVID – Art. 231-bis DL 34/2020 USR [Nome Regione]”. Si segnala la necessità di riportare in allegato una tabella in formato excel con evidenza dei codici meccanografici e degli importi relativi ai due periodi di riferimento (settembre-dicembre 2020 e gennaio-giugno 2021), nonché degli importi totali assegnati per le sostituzioni;
- i dirigenti scolastici stipulano i contratti con i supplenti brevi e saltuari, motivandone adeguatamente l'effettiva necessità, tramite l'applicativo “Gestione contratti” del SIDI. In particolare, dopo aver selezionato la tipologia di supplenza N19, nello schermo di acquisizione dovrà essere selezionata l'opzione “Applicazione art.231bis D.L.34/2020”;
- la Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica, al fine di supportare codesti uffici nell'attività di controllo del limite di spesa previsto nella norma, nelle more dello sviluppo di apposite funzionalità informatiche, fornisce periodicamente agli uffici scolastici regionali apposita reportistica per monitorare l'utilizzo delle risorse nei territori di propria competenza, con evidenza delle disponibilità residue per singola scuola;
- gli uffici scolastici regionali sono responsabili del monitoraggio delle risorse assegnate e collaborano con le istituzioni scolastiche al fine di evitare possibili “sforamenti” e/o anomalie.

In conclusione, si richiama l'attenzione al rispetto dell'invalidità del limite di spesa individuato dalla norma sia per la contrattualizzazione di incarichi temporanei fino al termine delle lezioni, che per l'eventuale sostituzione dei medesimi qualora ne ricorrano i presupposti.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(art. 4, co.1. d.l. n. 1/2020)  
Jacopo Greco  
*(documento firmato digitalmente)*



# Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie ed i contratti*

**Tabella A**

UU.SS.RR.	Accantonamento per sostituzioni D.I. 95/2020			Accantonamento per sostituzioni D.I. 109/2020			Totale complessivo 2020-2021
	Totale budget 2020-2021	Budget 2020	Budget 2021	Totale budget 2020-2021	Budget 2020	Budget 2021	
Abruzzo	2.020.599,18	780.460,57	1.240.138,61	1.891.211,38	750.283,86	1.140.927,52	3.911.810,56
Basilicata	1.055.540,70	407.704,76	647.835,95	987.949,82	391.940,75	596.009,07	2.043.490,52
Calabria	4.226.090,31	1.632.336,03	2.593.754,28	3.955.475,28	1.569.221,34	2.386.253,94	8.181.565,58
Campania	14.481.306,28	5.593.434,18	8.887.872,10	13.554.004,96	5.377.162,62	8.176.842,34	28.035.311,24
Emilia-Romagna	6.607.710,91	2.552.241,86	4.055.469,05	6.184.590,30	2.453.558,78	3.731.031,53	12.792.301,21
Friuli Venezia Giulia	2.017.787,67	779.374,62	1.238.413,05	1.888.579,91	749.239,90	1.139.340,01	3.906.367,58
Lazio	9.734.454,18	3.759.952,84	5.974.501,34	9.111.114,54	3.614.573,31	5.496.541,23	18.845.568,73
Liguria	2.335.142,52	901.953,58	1.433.188,95	2.185.613,14	867.079,31	1.318.533,83	4.520.755,67
Lombardia	12.236.095,61	4.726.216,96	7.509.878,65	11.452.564,94	4.543.476,58	6.909.088,36	23.688.660,55
Marche	2.576.947,02	995.351,06	1.581.595,96	2.411.933,84	956.865,56	1.455.068,28	4.988.880,86
Molise	367.527,41	141.958,22	225.569,20	343.993,03	136.469,37	207.523,66	711.520,44
Piemonte	7.340.792,58	2.835.396,15	4.505.396,43	6.870.729,55	2.725.764,84	4.144.964,71	14.211.522,13
Puglia	8.026.534,01	3.100.265,18	4.926.268,83	7.512.559,96	2.980.392,64	4.532.167,32	15.539.093,97
Sardegna	1.792.232,92	692.253,63	1.099.979,29	1.677.468,41	665.487,47	1.011.980,94	3.469.701,33
Sicilia	9.106.733,45	3.517.494,42	5.589.239,02	8.523.589,51	3.381.489,61	5.142.099,90	17.630.322,96
Toscana	5.884.562,99	2.272.924,49	3.611.638,50	5.507.748,71	2.185.041,29	3.322.707,42	11.392.311,70
Umbria	1.409.752,71	544.519,87	865.232,84	1.319.480,08	523.465,87	796.014,21	2.729.232,79
Veneto	6.540.189,56	2.526.161,60	4.014.027,96	6.121.392,64	2.428.486,92	3.692.905,73	12.661.582,21
<b>Totale</b>	<b>97.760.000,00</b>	<b>37.760.000,00</b>	<b>60.000.000,00</b>	<b>91.500.000,00</b>	<b>36.300.000,00</b>	<b>55.200.000,00</b>	<b>189.260.000,00</b>